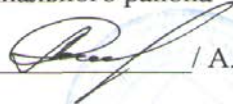


УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
администрации Хабаровского муниципально-
го района

 / А.А. Лысяк /

приказ от «10» января 2017г. № 3

СОГЛАСОВАН
И.о. председателя Комитета по
управлению муниципальным имуще-
ством администрации Хабаровского
муниципального района

 / О.В. Терехова /

УСТАВ

Муниципального казенного вечернего (сменного) общеобразовательного
учреждения вечерней (сменной) общеобразовательной школы № 12 с.Заозерное
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

с.Заозерное
Хабаровский район
Хабаровского края
2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 12 с. Заозерное Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее по тексту - Школа), создано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации получения основного общего и среднего (полного) общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы, утвержденное приказом Министерства юстиции Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006 № 61/70, приказом Учредителя и настоящим Уставом.

Полное наименование Школы: Муниципальное казенное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 12 с. Заозерное Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Сокращенное наименование Школы: Вечерняя школа №12 с.Заозерное.

Организационно-правовая форма - муниципальное учреждение.

Тип - казенное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение.

Вид - вечерняя (сменная) общеобразовательная школа при исправительном учреждении.

1.2. Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Полномочия Учредителя от имени Хабаровского муниципального района осуществляются Управлением образования администрации Хабаровского муниципального района, в дальнейшем именуемый Учредитель.

Место нахождения Учредителя: 680510, Хабаровский край, Хабаровский район, с. Тополево, ул. Пионерская, д.8, оф.2.

1.4. Место нахождения Школы (юридический адрес): Российская Федерация, 680518, Хабаровский край, Хабаровский муниципальный район, с.Заозерное, ул. Петра Черкасова, д.31 (адрес, по которому расположен единоличный исполнительный орган - Директор).

Почтовый адрес Школы: 680518, Хабаровский край, Хабаровский муниципальный район, с.Заозерное, ул. Петра Черкасова, д.31

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам:

680518, Хабаровский край, Хабаровский муниципальный район, с.Заозерное, ул. Петра Черкасова, д.21

680518, Хабаровский край, Хабаровский муниципальный район, с.Заозерное, ул. Петра Черкасова, д.32

1.5. Школа филиалов и представительств не имеет.

1.6. Школа является юридическим лицом, имеет печать с соответствующим наименованием, штамп, лицевой счет в органах казначейства. Школа имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, Арбитражном суде. Руководитель Школы в суде выступает без специальных полномочий.

1.7. Школа обладает установленной Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.8. Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации получения основного общего и среднего (полного) общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы, действующим законодательством Российской Федерации, Хабаровского края, нормативными актами Хабаровского муниципального района, настоящим Уставом.

1.9. Школа несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

1.10. Настоящий Устав обязателен для исполнения всеми работниками Школы

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ

2.1. Предметом деятельности Школы является обучение и воспитание лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, формирование стремления к исправлению имеющихся личностных негативных качеств, возможности самосовершенствования и содействие успешной ресоциализации и адаптации к жизни в социуме после освобождения из колонии.

2.2. Основными целями деятельности Школы являются:

- реализация гарантий на получение начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в ФКУ ИК -12, в ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22;

- обеспечение достижения обучающимися базового образовательного уровня, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- обеспечение преемственности образовательных программ всех уровней;

- ресоциализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- формирование навыков самостоятельной интеллектуальной деятельности на основе дифференцированного обучения;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- формирование здорового образа жизни.

2.3. Основным видом деятельности Школы является образовательная деятельность, заключающаяся в реализации основных общеобразовательных программ:

- образовательных программ начального общего образования,

- образовательных программ основного общего образования,

- образовательных программ среднего общего образования.

2.4. Школа не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Школа не вправе осуществлять приносящую доход деятельность.

2.6. Школа выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем, в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания, установленного Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.7. Виды деятельности, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, осуществляются Школой только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.1. Школа приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Хабаровского края с даты выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности. Переоформление лицензии на осуществление образовательной деятельности осуществляется в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.7.2. Право на выдачу выпускникам Школы документа об образовании возникает с момента ее государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим документом.

Государственная аккредитация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Для реализации основной цели Школа имеет право:

2.8.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.8.2. Разрабатывать и утверждать учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарный учебный график, расписание занятий и другие методические материалы.

2.8.3. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.8.4. Самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

2.8.5. Использовать сетевую форму взаимодействия с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2.8.6. Определять список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях данного типа.

2.8.7. Использовать и совершенствовать методики образовательного процесса и образовательных технологий.

2.8.8. Проводить совместно с администрацией ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 необходимую работу по обеспечению прав осужденных на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.8.9. Оказывать помощь обучающимся в подготовке к учебным занятиям, овладении методами самообразования.

2.8.10. Оказывать помощь администрации ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 в воспитании обучающихся и их социальной адаптации.

2.8.11. Ходатайствовать перед администрацией ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 о поощрении обучающихся за успехи в учебе и соблюдении дисциплины.

2.8.12. Вносить предложения администрации ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 по вопросам обеспечения условий для обучения осужденных.

2.8.13. Устанавливать структуру управления деятельностью школы, штатное расписание, распределение должностных обязанностей;

2.8.14. Разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка Школы, иные локальные акты.

2.8.15. Содействовать деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

2.9. В целях осуществления основных видов деятельности Школа обязана:

- обеспечить соблюдение педагогическими работниками режимных требований, установленных в ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22;

- обеспечивать открытость и доступность информации о Школе в соответствии с требованиями Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

2.10. Организация получения осужденными начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы», уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации и на основе договоров, заключенных между Школой и ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22.

Порядок организации получения осужденными начального общего, основного общего и среднего общего образования в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы установлен приказом Министерства юстиции Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006 г. № 61/70 «Об утверждении Положения об организации получения основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы в исправительных колониях и тюрьмах уголовно-исполнительной системы».

2.11. ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 ФСИН России по Хабаровскому краю:

- ведет учет осужденных, подлежащих обязательному обучению, а также желающих повысить свой общеобразовательный уровень;

- обеспечивает условия для проведения образовательного процесса: безвозмездно предоставляет и содержит на должном санитарно-гигиеническом уровне помещения Школы, производит их ремонт, оборудует их мебелью, обеспечивает письменными принадлежностями, организует их надежное хранение и правильное использование обучающимися;

- выделяет для Школы обслуживающий персонал;

- организует в дни учебы внеочередное бытовое обслуживание обучающихся, приобретение ими продуктов питания и предметов первой необходимости;

- оказывает помощь работникам Школы в изучении документов, регламентирующих деятельность ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22;

- осуществляет контроль за соблюдением работниками Школы режимных требований, установленных в ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22;

- обеспечивает безопасность работников Школы во время нахождения их на территории ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22;

- ставит в известность директора Школы, о предстоящем переводе обучающегося из Исправительного учреждения.

Представители администрации ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 могут по согласованию с администрацией Школы присутствовать на занятиях и других мероприятиях, связанных с образовательным процессом, с целью улучшения работы по обучению осужденных, участвовать в работе педагогического совета, конференций, совещаний и других мероприятиях, организуемых и проводимых Школой.

2.12. Школа:

- проводит совместно с администрацией ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 необходимую работу по обеспечению прав осужденных на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования.

- организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами и программами с учетом особенностей режима отбывания наказания обучающихся, внедряет современные педагогические технологии;

- оказывает помощь обучающимся в подготовке к учебным занятиям, овладении методами самообразования, оказывает помощь администрации исправительного учреждения в воспитании осужденных, их социальной адаптации;

- ходатайствует перед администрацией исправительного учреждения о поощрении обучающихся за успехи в учебе и соблюдение дисциплины;

- вносит предложения администрации ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 по вопросам обеспечения условий для обучения осужденных;

- обеспечивает соблюдение педагогическими работниками режимных требований, установленных ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение в Школе ведется на русском языке.

3.2. Обязательному обучению в Школе подлежат лица, осужденные к лишению свободы и не достигшие возраста тридцати лет, не имеющие начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

Лица, осужденные к лишению свободы и достигшие возраста тридцати лет, а также лица, осужденные к лишению свободы и являющиеся инвалидами I или II группы, получают основное общее или среднее общее образование по их желанию.

Предельный возраст получения начального общего, основного общего и среднего общего образования не ограничивается.

3.3. Прием обучающихся в Школу, не достигших возраста 30 лет и не имеющих начального общего, основного общего и среднего общего образования, производится по представлению администрации исправительного учреждения, личному заявлению осужденного, аттестата об основном общем образовании или сведений из образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, с указанием результатов промежуточной аттестации и количества прослушанных часов по общеобразовательным предметам.

Осужденные, не имеющие документов, подтверждающих уровень образования, принимаются на основании аттестации, проведенной комиссией, созданной в Школе.

Лица, перешедшие из другого учреждения ФСИН, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

3.4. Зачисление осужденных в Школу оформляется приказом директора Школы по согласованию с начальниками ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22.

3.5. Школа обязана ознакомить поступающего осужденного с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.6. Формирование групп обучающихся осуществляется с учетом режимных требований и правил внутреннего распорядка ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22.

3.7. Школа совместно с ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 проводит необходимую работу по обеспечению полного охвата подлежащих обязательному обучению осужденных.

3.8. Контингент обучающихся в Школе определяется дважды в год на начало каждого учебного полугодия и утверждается приказом.

3.9. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и образовательными программами для каждой формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного общего и среднего общего образования с учетом примерных основных образовательных программ.

3.10. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются Федеральным Законом.

3.11. В Школе предусматриваются следующие формы получения образования:

- очная;
- очно-заочная;
- заочная.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

В Школе возможно обучение по индивидуальным учебным планам. Условия и порядок освоения обучающимися Школы образовательных программ при сочетании различных форм получения образования, а также условия обучения по индивидуальным учебным планам регламентируются соответствующими положениями.

Обучающиеся, водворенные в штрафной изолятор, переведенные в помещение камерного типа, на строгие условия отбывания наказания, осваивают образовательные программы в заочной форме.

3.12. Наполняемость классов в Школе устанавливается в количестве не менее 15 обучающихся для очной формы обучения. При меньшем количестве обучающихся Школа может организовывать группы с очно-заочной и заочной формой обучения и обучение по индивидуальному плану.

Группы по очно-заочной форме Школа открывает при наличии не менее 9 обучающихся. При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчета — 1 академический час на каждого обучающегося.

3.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы. Порядок отчисления обучающегося осуществляется на основании соответствующего локального нормативного акта Школы.

3.14. Организация образовательного процесса в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

При составлении расписания занятий Школа руководствуется Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательном учреждении и режимными требованиями ФКУ ИК – 12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22.

3.15. Учебный год в Школе начинается 1 сентября, если это число приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года - 36 недель без учета государственной итоговой аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 20 календарных дней, летом - не менее 10 недель.

3.16. Школа работает в режиме пятидневной рабочей недели. Продолжительность академического часа - не менее 45 минут.

3.17. Освоение программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

3.18. Государственный выпускной экзамен для выпускников 9,12 классов, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации, проводится досрочно в сроки (но не ранее 20 февраля текущего года), определяемые органом исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования, по согласованию с Учредителем.

3.19. Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Школе.

3.20. Выпускникам Школы после прохождения государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Школы.

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении». Выпускники,

отличившиеся в изучении отдельных предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

4. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

4.1. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Школы является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Школы;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Школе;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками школы;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка структуры Школы с учетом уровня реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структура Школы утверждается приказом директора Школы. Структурные подразделения Школы создаются и ликвидируются приказом директора Школы;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Школой, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Школы без доверенности.

4.2. Директор Школы назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

4.3. Директору Школы не разрешается совмещение должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-педагогического руководства) внутри и вне Школы.

4.4. Органами коллегиального управления Школы являются:

- Общее собрание работников Школы;
- Педагогический совет.

4.5. Общее собрание работников Школы является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

4.6. В Общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Школе по основному месту работы. Общее собрание работников Школы созывается не реже одного раза в год и правомочно принимать решения при наличии 2/3 списочного состава участников. Внеочередное Общее собрание работников Школы может созываться по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 участников собрания поданному в письменном виде.

Срок полномочий Общего собрания работников Школы - бессрочно.

4.7. Все решения Общего собрания работников Школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.8. Для организации работы Общего собрания на его заседании большинством голосов при открытом голосовании избирается председатель и секретарь.

4.9. Компетенция Общего собрания работников Школы:

4.9.1. Решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора и принятие его проекта.

4.9.2. Принятие устава Школы, изменений и дополнений к нему.

4.9.3. Создание при необходимости временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий.

4.9.4. Определение численности комиссии по трудовым спорам Школы и сроков ее полномочий, избрание ее членов.

4.9.5. Рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение директором.

4.9.6. Утверждение предложений о награждении сотрудников наградами.

4.9.7. Разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Школы, иных локальных актов Школы.

4.9.8. Решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.

4.10. Педагогический совет Школы является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Школе на основании трудового договора по основному месту работы. Деятельность Педагогического совета определяется положением о Педагогическом совете Школы.

Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.

4.11. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

4.12. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы Школы.

4.13. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Педагогического совета.

4.14. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение совета по отдельным вопросам может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

Решение Педагогического совета является обязательным и приобретает силу с момента издания и подписания соответствующего приказа директором Школы.

Решение Педагогического совета оформляются протоколами, которые хранятся в делах Школы.

4.15. К компетенции педагогического совета Школы относится:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Школы,
- внедрение в практику работы Школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,
- разработка и утверждение образовательных программ Школы,
- определение основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса,
- утверждение годового плана работы Школы,
- утверждение локальных актов, входящих в компетенцию Педагогического совета
- определение порядка формирования контингента обучающихся
- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством,
- принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся,
- принятие решения о выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании.

4.16. В Школе могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

5. ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ

5.1. ФКУ ИК-12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22 ФСИН России по Хабаровскому краю обеспечивает условия для проведения образовательного процесса: безвозмездно предоставляет и содержит на должном санитарно-гигиеническом уровне помещения Школы, производит их ремонт, оборудует их мебелью, обеспечивает письменными принадлежностями, организует их надежное хранение и правильное использование обучающимися.

5.2. Деятельность Школы финансируется Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

- бюджетные средства;
- имущество, переданное Школе ФКУ ИК-12, ФКУ ИК-13 и ФКУ КП-22;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Школа отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Школы указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Школа по согласованию с Учредителем определяет структуру управления деятельностью учреждения, штатное расписание, ставки заработной платы работникам на основании Положения об оплате труда работников Муниципального казенного вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения вечерней (сменной) общеобразовательной школы № 12 с. Заозерное Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

5.6. Школа обязана содержать закрепленное за ней оборудование и другое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения в надлежащем состоянии.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Школа может быть реорганизована в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2. Школа может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан на получение бесплатного образования.

6.3. Принятие решения о реорганизации и проведении реорганизации

Школы осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

6.4. При изменении типа Школа вправе осуществлять предусмотренные Уставом Школы виды деятельности на основании лицензии, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Школе до изменения типа, до окончания срока действия таких документов.

6.5. Школа может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Школы осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

6.7. Имущество Школы, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Школы, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. Ликвидация считается завершенной, а Школа – прекратившей существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения в устав Школы вносятся в порядке, установленном Учредителем.

7.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.